



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio IV- Relazioni Sindacali

Prot. n.

m dg - GDAP
PU - 0111295 - 30/03/2018



Ai Rappresentanti delle OO.SS.

S.A.P.Pe.

O.S.A.P.P.

UILPA -P.P.

Si.N.A.P.Pe.

CISL - FNS

USPP

FSA - CNPP

CGIL FP/PP

e p.c. All' Ufficio II - Polizia Penitenziaria

OGGETTO: Procedura di assegnazione definitiva del personale del Corpo di polizia penitenziaria impiegato nelle articolazioni territoriali e centrali della Giustizia Minorile e di Comunità.

Si trasmette per opportuna informativa la ministeriale GDAP-0110079 del 29 marzo 2018 concernente l'argomento in oggetto indicato.

Si richiama l'attenzione di codeste OO.SS. in ordine al rispetto della vigente legislazione in materia di riservatezza delle informazioni e di protezione dei dati personali.

IL DIRIGENTE



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Prot. n. **m_dg-GDAP**
PU - 0110079 - 29/03/2018



Alle Direzioni degli Istituti Penitenziari per Minorenni	LORO SEDI
Alle Direzioni dei Centri di Prima Accoglienza	LORO SEDI
Alle Direzioni degli Uffici Servizio Sociale per Minorenni	LORO SEDI
Al Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità Direzione Generale del Personale e delle Risorse e per l'attuazione dei provvedimenti del Giudice Minorile – Ufficio III – Polizia Penitenziaria	ROMA
e. p.c.	
Alla Direzione Generale della Formazione	SEDE
Ai Provveditorati Regionali dell'Amministrazione Penitenziaria	LORO SEDI
Alle Direzioni dei Centri Giustizia Minorile	LORO SEDI
Alle Direzioni degli Istituti Penitenziari per Adulti	LORO SEDI
Alle Direzioni delle Scuole di Formazione e Aggiornamento	LORO SEDI
All'Ufficio per le Relazioni Sindacali	SEDE
All'Ufficio del Capo del Dipartimento – Ufficio I – Segreteria Generale	SEDE

Oggetto: Procedura di assegnazione definitiva del personale del Corpo di polizia penitenziaria impiegato nelle articolazioni territoriali e centrali della Giustizia Minorile e di Comunità.

In aderenza alle previsioni di cui al D.M. 2 ottobre 2017 “Ripartizione delle dotazioni organiche del Corpo di polizia penitenziaria in adeguamento alla nuova dotazione organica definita con il decreto legislativo 20 maggio 2017, n.95”, in data 29-03-2018, è stato perfezionato l'accordo tra il Dipartimento per la Giustizia di Comunità ed il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria in ordine alla materia in oggetto.

Ciò premesso, si rende necessario formalizzare con specifico atto la posizione del personale in argomento e pertanto, entro il termine di giorni sette decorrenti dalla data della presente nota, i nominativi di cui all'allegato elenco, dovranno far pervenire il proprio consenso al trasferimento a domanda ed a proprie spese presso le sedi di attuale impiego, ovvero, presso la sede



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

al fianco di ciascuno richiamata, utilizzando esclusivamente l'accluso modulo che dovrà essere restituito a questo generale Ufficio all'indirizzo di posta elettronica trasferimenti.poliziapenitenziaria@giustizia.it, entro e non oltre il giorno 06.04.2018.

Si precisa che il personale che non fornirà entro il termine stabilito la propria adesione alla mobilità in argomento, con separato provvedimento sarà restituito alla effettiva sede di appartenenza.

Si raccomanda la notifica al personale interessato, anche se assente a qualsiasi titolo.

Si ringrazia per la collaborazione e si raccomanda puntualità all'esecuzione.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Pietro Buffa



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE
UFFICIO II - CORPO DI POLIZIA PENITENZIARIA

Matricola

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Data di nascita Sesso M F

Ruolo di appartenenza

Qualifica

Data Assunzione

Sede Appartenenza

Sede di Servizio

fornisce disponibilità ad essere TRASFERITO A DOMANDA e senza oneri a carico dell'Amministrazione, presso l'attuale sede di distacco, ovvero, presso la sede indicata al fianco del proprio nominativo :

SI NO

Data GG MM AAAA

FIRMA

Spazio riservato alla Direzione

Prot. n. _____

del _____

Timbro

N.B. La presente istanza dovrà essere compilata in stampatello o dattiloscritta ad eccezione della firma (leggibile)