



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna
Reggio Calabria

Area I - Affari Generali e Personale

Prot. N. 332P

Reggio Calabria, 05 OTT. 2017

Alle OO.SS. Comparto Sicurezza:

S.A.P.P.E.

regionale@sappecalabria.it;

damianobellucci@libero.it;

franco.denisi@alice.it;

UIL-PA/Pol.Pen.

calabria@polpenuil.it

uilpapienitenziari@uilpapienitenziari.it

defazio.gennarino@polpenuil.it;

brunofortugno@alice.it;

O.S.A.P.P.

segreteriaosapp@tiscali.it;

torrella.giulietta@gmail.com;

nicotra@virgilio.it;

maurizio.policaro@hotmail.it;

Si.N.A.P.Pe

info@sinappe.it;

lauritomassimo@libero.it;

fabioviglianti73@libero.it;

C.I.S.L.-FNS

cisl.fns.rc@virgilio.it;

e.elia@cisl.it;

UGL POLIZIA PENITENZIARIA

uglcalabria@uglpoliziapenitenziaria.it;

bavetta.rosario@tiscali.it;

fabrizioloddo@uglcalabriapoliziapenitenziaria.it;

C.N.P.P.

segreteria-generale@cnpp.it;

luciano.scida@alice.it;

CGIL-FP/Pol.Pen.

flp@cgilcalabria.it;

mauriziocorasaniti@yahoo.it;

boetiangelo71@libero.it;

Si.P.Pe

segreteria generale@sippe.it;

C.O.O.S.P.

segretariogeneralecoosp@gmil.com;

sirvincent67@gmail.com;



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna
Reggio Calabria

Alle OO.SS. Comparto Ministeri:

C.I.S.L. F.P.I.
REGGIO CALABRIA

C.G.I.L. F.P.
REGGIO CALABRIA

CONF.SAL UNSA
REGGIO CALABRIA

U.I.L. P.A.
REGGIO CALABRIA

UGL INTESA
REGGIO CALABRIA
domenico-ciccone@alice.it

Oggetto: o.d.s. n. 18 del 4 ottobre 2017 -

Si trasmette, in allegato, copia dell' o.d.s. n.18 del 4 ottobre 2017 emanato dalla Scrivente
A.D..

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il Direttore
D.ssa Angela Marcello



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna
Reggio Calabria

Area I - Affari Generali e Personale

Ordine di Servizio n. 18 del 4 ottobre 2017

Il Direttore

- Considerato** che bisogna dare certezza all'azione amministrativa e che pertanto ritiene utile con il presente o.d.s. confermare quanto già disposto verbalmente per le sostituzioni del Centralinista;
- Considerato** che questo Ufficio è dotato in pianta organica di una sola unità, afferente al profilo professionale di Operatore, con funzioni di Centralinista;
- Considerata** l'importanza di presidiare tale funzione, che al pari del servizio portineria/accoglienza e del segretariato d'ufficio, rappresenta una delle cosiddette porte d'ingresso per l'utenza ed i soggetti istituzionali che si relazionano con questo U.D.E.P.E.; servizi questi che richiedono particolare attenzione e sui quali l'Amministrazione punta per una adeguata immagine e puntuale credibilità;
- Considerato** che presso questo Ufficio Distrettuale sono assegnate n.7 unità appartenenti al Corpo di Polizia Penitenziaria, con funzioni: sicurezza/sorveglianza, portineria/accoglienza, autista, inserimento SDI, cura parco automezzi, supporto archivio segreteria tecnica;
- Visto** il punto 3. "Rapporti con il pubblico" della Lettera Circolare prot. n. 44112/2.4 del 15 settembre 2017 del Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità avente quale oggetto "La gestione – tecnico organizzativa degli Uffici di Esecuzione Penale Esterna" ed in particolare laddove "[...] *In caso di assenza del centralinista, il compito verrà svolto dal personale di polizia penitenziaria o amministrativo addetto al servizio di accoglienza*";
- Considerato** il cospicuo flusso di utenza che accede al Servizio giornalmente e che per tale ragione sia preferibile destinare una ulteriore unità alla sostituzione del centralinista nelle giornate di assenza dello stesso;
- Sentito** il Coordinatore della Polizia penitenziaria;

dispone

che una unità appartenente al Corpo di Polizia penitenziaria del personale in atto assegnato a questo U.D.E.P.E. nelle giornate di assenze del centralinista curi il flusso delle telefonate in entrata ed uscita, secondo la priorità dei servizi così come di seguito:

1. Portineria/accoglienza;
2. Autista;
3. Sostituzione centralino;
4. Implementazione banca dati SDI;
5. Parco automezzi;
6. Supporto archivio Segreteria Tecnica.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna Reggio Calabria

Al fine di dare puntuale riscontro alla presente disposizione, la Segreteria Affari Generali e Personale comunicherà in tempo utile al Coordinatore della Polizia penitenziaria, che curerà la sostituzione secondo quanto disposto dalla scrivente A.D., le assenze programmate e tempestivamente quelle sopraggiunte per altra causa del Centralinista.

In caso di impossibilità di sostituzione con una unità appartenente al Corpo di Polizia penitenziaria, il Coordinatore ne darà comunicazione alla Segreteria Affari Generali e Personale, che avrà cura di operare detta sostituzione con una unità afferente al Comparto Ministeri Area II, secondo un principio di eguale turnazione tra gli appartenenti alla stessa.

Il presente o.d.s. sia notificato al personale interessato, che firmerà per presa visione ed esatto adempimento. Copia in bacheca, inoltrata alle OO.SS. del Comparto Sicurezza e del Comparto Ministeri. Originale inserita nel registro degli oo.dd.ss. di questo Ufficio.

Il Direttore
D.ssa Angela Marcello